

S.M.M.M. Ali Polat Muhasebe, Mali Müşavirlik Ofisi

İşletmelerin, varlığını devam ettirmeleri için sağlıklı bir muhasebe sistemi içinde doğru ve zamanında, yasal olarak yerine getirilmesi gereken görevler ve sorumluluklar için muhasebe ve mali işler konularında hizmet vermekteyiz.



Muhasebe İşlemleri Hizmetleri

Türk muhasebe sistemine uygun şekilde yasal defterlerin tutulması ve saklanması Uluslararası finansal raporlama standartlarına (IFRS) uygun Raporlama çalışmaları Muhasebe kayıtlarının kontrolü ve doğrulunun sağlanması.

Kurumlar ve Gelir Vergisi Hizmetleri

Yıllık Kurumlar Vergisi beyannamelerinin, geçici vergi Beyannamelerinin ve aylık/üç aylık muhtasar beyannamelerin hazırlanması , bilgilendirme ve raporlama çalışmaları Gerekli bildirimlerin zamanında ve doğru olarak yapılması

Güven ve ahlak unsurlarını temel alarak, müşteri odaklı bir yaklaşımla en kaliteli hizmeti vermek, Sürekli kendini yenileyen yapısıyla Türkiye'nin lider kuruluşları arasında yer almak, Danışmanlık yaptığı işletmelerin önünü açacak cevap ve çözümler üreterek daha fazla katma değer oluşturmak, Hizmet standartlarını sürekli yükseltmektir.

Danışmanlık Hizmetleri

Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Ofisimiz uzman kadrosu ile size yardım etmek için her zaman hazır bulunmaktadır. Danışmanlık hizmetlerimizle, Maliyet ve risk analizlerimiz ile alternatifleri de göz önüne alarak sizlere, kısa ve uzun vadede elde edilebilecek getirilerinin ve risklerin analizi çalışmasıdır. Her bir projede elde edebileceğiniz en büyük getiriye ulaşmanızı amaçlarız.

Denetim Hizmetleri

Günümüzün değişen global ekonomik koşulları , gerek uluslararası , gerekse ulusal iş dünyasının içinde bulunduğu ortam, şirketlerde süreklilik ve şeffaflık kavramlarını öne çıkarmaktadır. Yeni Türk Ticaret Kanunu 01.06.2012 devreye girerek Limited Şirketler ve Anonim Şirketler için Denetimi zorunlu hale getirmektedir. Şeffaflık ancak uluslararası standartlarda finansal raporlama ve bağımsız denetim ile sağlanabilir.

SGK İşlemleri Hizmetleri

Personel ve özlük işlemleri bilgilendirme ve hazırlıklarının yapılması çalışması Sgk dosya açılışı , bildirim, e-bildirge işlemleri Personel maaş bordrolarının hazırlanması ve kontrolü Maaş ve kesinti hesaplama ve bildirimlerinin yapılması çalışması İhbar ve kıdem tazminatlarının hesaplanması, emeklilik işlemleri İşe giren işten ayrılan personelin kanuni bildirimlerinin hazırlanması.

Muhasebe İşlemleri Hizmetleri

Türk muhasebe sistemine uygun şekilde yasal defterlerin tutulması ve saklanması Uluslararası finansal raporlama standartlarına (IFRS) uygun raporlama çalışmaları Muhasebe kayıtlarının kontrolü ve doğrulunun sağlanması çalışmaları Muhasebe sistemi kulumu , muhasebe yazılım seçimi ve muhasebe altyapısının oluşturulması Kısa süreli eleman temini ile muhasebe personeli desteği..

Kurumlar ve Gelir Vergisi Hizmetleri

Yıllık Kurumlar Vergisi beyannamelerinin, geçici vergi beyannamelerinin ve aylık/üç aylık muhtasar beyannamelerin hazırlanması , bilgilendirme ve raporlama çalışmaları Gerekli bildirimlerin zamanında ve doğru olarak yapılması çalışmaları Muhasebe kayıtları ve beyannamelerin

KDV ve Vergi Beyannamesi Hizmetleri

Katma Değer Vergisi , istisna , iade işlemleri bilgilendirme , raporlama ve beyannamelerinin hazırlanması Muhasebe kayıtları çalışmaları , beyannamelerin kontrolü , doğrulunun onaylanması ve gönderimi çalışmaları Kısa süreli eleman temini ile KDV, vergi beyannamesi çalışmaları ve raporlarının